

STRATEGIA ROZWOJU

**Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ks. Jana Twardowskiego
w Jabłonie**

na lata 2011 – 2015

WSTĘP

Biblioteki publiczne, podobnie jak inne instytucje działające w społeczeństwie i służące jego członkom, realizują określone funkcje społeczne wynikające m. in. z szeroko rozumianej roli kulturowej, oświatowej, edukacyjnej. Biblioteki są częścią układu społecznego i dlatego podlegają nieustannym przeobrażeniom. Na ich organizację, zakres i sposób działania wpływają przemiany cywilizacyjne, technologiczne, ekonomiczne.

Mówiąc o sytuacji bibliotek w Polsce nie można pominąć zmian w systemie polityczno-gospodarczym kraju, które nastąpiły w ciągu ostatnich kilkunastu lat. Biblioteki jako instytucje ściśle związane ze społeczeństwem musiały na te zmiany zareagować, dostosować się do nowych warunków, odpowiedzieć na nowe potrzeby.

Niestabilna sytuacja budżetowa bibliotek w Polsce sprawia, że poszukują one różnych możliwości wyjścia z trudnej sytuacji, często uniemożliwiającej wypełnienie nałożonych na nie zadań.

Jednym ze sposobów minimalizowania tych trudności jest konieczność przekonywania obywateli o niezbędności biblioteki w życiu społecznym. Każdy użytkownik, także ten potencjalny, musi widzieć potrzebę istnienia biblioteki, musi być przekonany, iż przy wielu potrzebach społecznych jego zgoda na jej finansowanie jest decyzją ze wszech miar słuszną.

Biblioteki powinny dążyć do zaspokojenia potrzeb wszystkich grup użytkowników. Są dostępne dla wszystkich, bez względu na dochód, zawód, wykształcenie, pochodzenie, płeć, zdolności. Utrzymywane przez lokalne samorządy, są z natury rzeczy nastawione na realizację zadań lokalnych. Ich publiczny i użytkowy charakter sprawia, że odwiedzane są przez lokalną społeczność, która ma możliwość nawiązania lub utrwalenia kontaktów a służy to lepszej integracji.

Uzasadnienie Projektu

Biblioteka Publiczna Gminy Jabłonna wraz z jej filią uwzględniać musi kierunki rozwoju gminy oraz samorządu gminnego, będącego organem założycielskim i finansującym instytucję. Musi współpracować z innymi bibliotekami, organami władzy samorządowej, szkołami i innymi podmiotami, które będą niezbędne w wypełnianiu misji Bibliotek.

Wielokierunkowość i potrzeba realizacji zadań wynikających z oczekiwań środowiska oraz zachodzących transformacji w bibliotekarstwie, uzasadniają potrzebę zreformowania biblioteki i stworzenia strategii z uwzględnieniem jej dotychczasowej infrastruktury, zasobów pracowniczych i prawidłowego zabezpieczenia finansów na realizację zadań strategii.

Charakterystyka Biblioteki Publicznej Gminy Jabłonna.

Biblioteka Publiczna Gminy Jabłonna działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotece (dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r., Nr 13 poz. 123, z późn. zm.);
3. Ustawy z dnia 8 marca 1998 roku o samorządzie gminy (Dz. U. z 2001 roku Nr. 142, poz. 1591 z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.)
5. Statutu zatwierdzonego przez samorząd gminy Jabłonna, Uchwałą nr V/48/2007 z dnia 21 lutego 2007 roku.

- pełna nazwa instytucji: Gminna Biblioteka Publiczna im. Ks. Jana Twardowskiego w Jabłonie
- adres główny siedziby: 05-110 Jabłonna, ul. Modlińska 102
- teren działalności stanowi obszar gminy Jabłonna
- obecnie instytucja posiada 1 filię biblioteczną, będącą do dyspozycji czytelników, tj. Filia w Chotomowie
- Biblioteka jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną
- organizatorem jest samorząd gminny

Baza lokalowa bibliotek

Gminna Biblioteka Publiczna im. Ks. Jana Twardowskiego w Jabłonie,

ul. Modlińska 102

05-1110 Jabłonna

tel./fax: 22 782-48-91

e-mail: bibliotekajablonna@neostrada.pl;

bibjab@wp.pl

Powierzchnia pomieszczeń bibliotecznych - 80 m²

Liczba miejsc dla czytelników - 7

Filia w Chotomowie

05-123 Chotomów, ul. Partyzantów 23 (budynek szkoły podstawowej w Chotomowie)

Powierzchnia pomieszczeń bibliotecznych - 20 m²

Liczba miejsc dla czytelników - 2

Pracownicy biblioteki (stan na koniec roku 2010):

1. Dyrektor – 1 etat (wykształcenie wyższe bibliotekarskie i podyplomowe z zarządzania kulturą),
2. Główny księgowy – 0.25 etatu (wykształcenie ekonomiczne),
3. 2 pracowników merytorycznych – 1,5 etatu (wykształcenie wyższe bibliotekarskie)
4. 1 pracownik merytoryczny – 0,5 etatu (wykształcenie wyższe bibliotekarskie) – Filia Chotomów

Ogółem zatrudnionych w bibliotece:

5 osób na 3,25 etatu

Na koniec 2010 roku:

Księgozbiór biblioteki liczył 22 900 woluminów, w tym w filii bibliotecznej 7 043;

zarejestrowano 1 718 czytelników, w tym w filii bibliotecznej 475;

wypożyczono 30 219 woluminów, w tym w filii bibliotecznej 7 212;

odnotowano 12 236 odwiedzin w wypożyczalniach oraz 2 763 w czytelnich;

z Internetu skorzystało 2 310 osób;

Zakupiono 957 woluminów, za kwotę 17 893 zł (w tym 130 woluminów za kwotę 3500 zł z Dotacji Ministerialnej).

W pierwszym półroczu 2010 roku uruchomiono Bloog Biblioteki wraz z katalogiem on-line; zakupiono nowe regały na książki, komputer do programu bibliotecznego, kody do książek (dalsze etapy automatyzacji do wypożyczania komputerowego), dwa czytniki do kodowania książek, odtwarzacz CD, sprzęt nagłaśniający z dwoma mikrofonami, namiot z logo Biblioteki na spotkania w plenerze.

Od roku 2005 GBP brała udział w kilku programach i projektach, dzięki którym otrzymała 3 komputery („Ikonka”) i środki finansowe w kwocie 32 500 zł.

Wdrażanie systemu jakości w bibliotece
Analiza SWOT

Metoda SWOT jest metodą analizy atutów i słabości Biblioteki. Stanowi punkt wyjściowy dla wyboru strategii. Przedstawione czynniki obejmują:

Mocne strony – cechy wyróżniające w pozytywny sposób bibliotekę

Słabe strony - braki biblioteki

Szanse – czynniki służące rozwojowi biblioteki, wzmocnieniu jej pozycji w otoczeniu

Zagrożenia – czynniki utrudniające rozwój.

DIAGNOZA SYTUACJI I OTOCZENIA BIBLIOTEKI

Analiza SWOT

Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ks. Jana Twardowskiego w Jabłonie

| MOCNE STRONY | SŁABE STRONY |
|---|---|
| <p>Bezpłatny dostęp do oferowanych zbiorów i Internetu, obszerny księgozbiór, zbiory dostosowane do potrzeb użytkowników, nowości wydawnicze, gromadzenie regionalistów,</p> <p>dostęp do komputerów (3 stanowiska), dostęp do Internetu, strona internetowa biblioteki (założenie blooga w 2010 roku), wykształcona kadra, profesjonalna obsługa czytelnika</p> <p>organizowanie konkursów czytelniczych (literackich, plastycznych), spotkań autorskich, spotkań z ciekawymi ludźmi (od 2008 roku wprowadzono „Jabłonowskie Spotkania z Poezją”),</p> <p>pozytywne nastawienie pracowników do wdrażania nowych form pracy (komputeryzacja księgozbioru, kodowanie książek)</p> <p>Dobra współpraca biblioteki z przedszkolami i szkołami z terenu gminy i powiatu legionowskiego (akcje „Cała Polska Czyta Dzieciom”, „Dzieci - Dzieciom”, „Magiczna Biblioteka” itp.), Współpraca z lokalnymi mediami</p> <p>Współpraca ze Związkiem Literatów Polskich, Stowarzyszeniem Promocji Polskiej Twórczości i redakcją „Poezji Dzisiaj” (udział w Światowym Dniu Poezji i Festiwalu Poezji Słowiańskiej)</p> | <p>Zbyt mały metraż na Wypożyczalnię dla dorosłych, Kącika dla dzieci i przede wszystkim na Czytelnię w Jabłonie, bariery dla ludzi starszych i niepełnosprawnych (biblioteka usytuowana na I piętrze)</p> <p>brak sali wystawowej i na spotkania autorskie (musimy korzystać z sal GCKiS (sali widowiskowej i sali lustrzanej – na spotkania autorskie)</p> <p>braki w wyposażeniu (brak rzutnika, kserokopiarki)</p> <p>brak pełnej automatyzacji modułu wypożyczeń</p> <p>Zbyt mały metraż powierzchni bibliotecznej Filii w Chotomowie – tylko 20m²</p> <p>Zbyt małe środki finansowe w stosunku do potrzeb (rozszerzenie działalności).</p> |

| SZANSE | ZAGROŻENIA |
|--|---|
| <p>Pozyskiwanie zewnętrznych dotacji finansowych (UE, MKiDN), pozyskiwanie sponsorów, współpraca ze stowarzyszeniami, fundacjami, urzędami, organizowanie szkoleń dla pracowników, sprawna organizacja pracy, dobra atmosfera w pracy, nacisk pracodawców na podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników, aktywne uczestnictwo biblioteki w promocji regionu, rozszerzenie asortymentu usług, większe zapotrzebowanie użytkowników na usługi biblioteczne, rozszerzenie ofert o różne formy działalności artystycznej, np. sztuki teatralne, dbałość o pozytywny wizerunek biblioteki</p> | <p>Zagrożenie infrastruktury biblioteki – zły stan techniczny budynku, brak możliwości zwiększenia powierzchni bibliotecznej, niewystarczające środki na poszerzenie działalności zmniejszenie dotacji celowej z gminy na działalność biblioteki, zmiana władzy ustawodawczej i wykonawczej w gminie, tworzenie przez gminę nowych jednostek związanych z kulturą, wzrost znaczenia informacji udostępnianych w Internecie (czasopisma, literatura on-line), częsty wybór komputera, TV, DVD, video, niż demograficzny, wyludnienie miejscowości (emigracja zarobkowa), spadek czytelnictwa, brak sprzętu audiowizualnego i reprograficznego</p> |

Biblioteka publiczna naszej gminy do tej pory sprawowała funkcję lokalną mającą na celu zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych a przede wszystkim gromadziła i udostępniała materiały biblioteczne dobrane stosownie do potrzeb ogółu mieszkańców oraz niezbędne do samokształcenia i rozwoju kulturalnego.

Udzielała wszystkim zainteresowanym wszechstronnej informacji i fachowego poradnictwa w doborze lektury. Obecnie model funkcji i zadań biblioteki obejmuje zarówno tradycyjne zadania wypożyczania i udostępniania zbiorów użytkownikom, jak i pełnienie roli lokalnego centrum kultury i ośrodka informacji.

Biblioteka pragnie ożywić środowisko czytelnicze, poprawić wizerunek w społeczności lokalnej. Chce stać się nowoczesną instytucją kultury, aktywną, przyjazną dla wszystkich, promującą bogaty program działań kulturalnych i oświatowych.

Misją biblioteki ma być efektywne zaspokajanie potrzeb i oczekiwań aktualnych i potencjalnych użytkowników placówek bibliotecznych gminy Jabłonna.

Jest też oczywiste, że wymóg efektywności może być spełniony jedynie wówczas gdy biblioteka będzie dysponowała odpowiednimi siłami i środkami.

Napisanie Strategii Rozwoju Biblioteki na najbliższe lata wymagało sporządzenia analizy SWOT oraz opracowania mapy zasobów wiedzy i kultury a także rozpoznania potrzeb środowiska lokalnego z dziedziny szeroko rozumianej kultury, edukacji i nowych technologii. W celu uzyskania wskazówek mających pomóc w usprawnieniu dotychczasowej działalności biblioteki w Jabłonie oraz wprowadzeniu najbardziej optymalnych godzin pracy biblioteki, przeprowadzono badania ankietowe wśród czytelników.

Ankietyzacja odbyła się w miesiącu listopadzie 2010 roku.

Formularz ankiety został opracowany przez pracowników GBP. W badaniu wzięło udział 200 osób.

Analiza ankiet wykazała, iż największa część ankietowanych -134 osoby wyraziły wolę aby godziny otwarcia biblioteki były w przedziale czasowym 9:00-17:00. Wyłoniliśmy m. in. uwagi naszych czytelników :

możliwość rezerwowania książek przez Internet, zamiast blooga – profesjonalna strona WWW, prośba o większą ilość komiksów, o większą ilość literatury dla nauczycieli, zwiększenie księgozbioru o pozycje akademickie, więcej nowości, dostępność do Internetu hot spot, miejsce na przenośny komputer, brak klimatyzacji itp.

Dużo było wpisów pozytywnych, chwaliących działalność biblioteki, co nas uskrzydla i mobilizuje do jeszcze większych starań o dobry wizerunek biblioteki.

KIERUNKI ROZWOJU

Misja Biblioteki

Misją Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ks. Jana Twardowskiego w Jabłonie jest upowszechnianie kultury i czytelnictwa, wspieranie rozwoju społeczeństwa informacyjnego oraz rozpoznawanie i efektywne zaspokajanie określonych potrzeb kulturalnych, edukacyjnych i informatycznych mieszkańców regionu, aktualnych i potencjalnych użytkowników biblioteki i filii bibliotecznej Gminy Jabłonna.

Wizja Biblioteki

Naszym celem jest, aby nasza Biblioteka stała się nowoczesną instytucją kultury, przyjazną dla wszystkich obecnych i potencjalnych użytkowników, pozbawioną barier, dostępną dla ludzi z różnymi dysfunkcjami. Będziemy dążyć do tego, by otworzyć swoją przestrzeń dla mieszkańców z inicjatywą i stać się ośrodkiem aktywności lokalnej, nie tylko wypożyczalnią książek. Pragniemy organizować ciekawe spotkania i zajęcia dla dzieci i dorosłych. Chcielibyśmy zaoferować szeroki wachlarz działań kulturalnych i edukacyjnych, wykorzystując dostępne nowoczesne technologie i środki komunikacji. Marzeniem naszym jest wyposażenie biblioteki w nowoczesny sprzęt komputerowy i audiowizualny, tablice multimedialne, w sprzęt umożliwiający przeprowadzanie telekonferencji, kompletowanie i dostarczanie informacji drogą elektroniczną.

Dzięki temu biblioteka byłaby bardziej dostępna dla każdego czytelnika zarówno na miejscu jak i na odległość. Naszym marzeniem jest stworzenie prawdziwie multimedialnej biblioteki nie tracąc przy tym jej tradycyjnego charakteru. Stawiamy sobie za cel ożywienie środowiska czytelniczego, ciągle poprawianie wizerunku biblioteki w społeczności lokalnej poprzez pogłębianie i rozszerzanie współpracy z instytucjami oświatowymi i kulturalnymi, lokalnymi organizacjami, stowarzyszeniami oraz z grupami nieformalnymi.

Cele strategiczne i cele operacyjne

Biorąc pod uwagę misję i wizję GBP w Jabłonie, potrzeby czytelnicze, możliwości kadrowe, lokalowe i finansowe, wytyczono na najbliższe pięć lat siedem celów strategicznych.

Cel główny

Efektywne zaspokajanie potrzeb i oczekiwań aktualnych i potencjalnych użytkowników placówek bibliotecznych gminy Jabłonna

Cele Strategiczne i operacyjne:

Cel strategiczny 1:

Obsługa klientów biblioteki w aspekcie potrzeb, zainteresowań, preferencji i wieku

Cele operacyjne

- 1.1 Nadanie właściwych priorytetów procesom usługowym (wypożyczenia i informacja) ukierunkowanym na wymagania czytelnika;
- 1.2 Efektywny rozwój polityki gromadzenia zbiorów
- 1.3 Gromadzenie i upowszechnianie materiałów oraz informacji o regionie powiatu i Mazowsza;
- 1.4 Komputerowe opracowanie zbiorów
- 1.5 Rozwój i poprawa jakości usług biblioteczno-informacyjnych i edukacyjnych świadczonych przez bibliotekę
- 1.6 Wykorzystywanie lokali bibliotecznych na realizację celów edukacyjnych, kulturotwórczych, promujących działalność biblioteczną

Cel strategiczny 2:

Biblioteka jako lokalne centrum kultury

Cele operacyjne:

- 2.1 Okazywanie pomocy organizacyjnej i merytorycznej dla lokalnych inicjatyw i przedsięwzięć kulturalnych (grup zainteresowań, organizacji społeczno- kulturalnych, zespołom doraźnych inicjatyw itp.) także w postaci udostępniania na cele społeczno – kulturalne posiadane pomieszczenia i ich wyposażenie
- 2.2. Zapewnienie informacji społeczno-kulturalnej
- 2.3 Promowanie swojego regionu
- 2.4 Wzbogacenie formy usług i uczestniczenie w organizacji życia kulturalnego społeczności lokalnej
- 2.5 Modernizacja lokali bibliotecznych

Cel strategiczny 3:

Zapewnienie odpowiedniej bazy bibliotecznej, źródeł informacji i infrastruktury

Cele operacyjne:

- 3.1 Wyposażenie biblioteki w nowoczesny sprzęt;
- 3.2 Pozyskiwanie dla biblioteki materiałów na różnych (tradycyjnych, elektronicznych i innych) nośnikach;
- 3.3 Remont i modernizacja lokali bibliotecznych

Cel strategiczny 4

Dostosowanie bazy bibliotecznej, infrastruktury i usług informacyjno- bibliotecznych do obowiązujących standardów

Cele operacyjne

4.1 Przestrzeganie standardów z zakresu (budownictwa bibliotecznego, infrastruktury), wyposażenia bibliotek we właściwy sprzęt biblioteczny i informatyczny niezbędny w dostępie szybkiej informacji

4.2 Przestrzeganie standardów zawodowych

Cel strategiczny 5

Ścisłe współdziałanie Biblioteki Publicznej gminy Jabłonna z bibliotekami szkolnymi w gminie

Cele operacyjne:

5.1 zaspokajanie oczekiwań społecznych

5.2 Wypracowanie modelu współpracy Biblioteki z samorządem i innymi instytucjami w regionie

Cel strategiczny 6

Biblioteka jako ośrodek informacji

Cele operacyjne

6.2 Zapewnienie dostępu do Internetu i wydruków dokumentów elektronicznych

6.2 Zapewnienie usług urzędów reprograficznych

Cel strategiczny 7

Pozyskiwanie dla biblioteki odpowiednich źródeł finansowania ze środków samorządowych, rządowych i pozabudżetowych

Cele operacyjne:

7.1 Pozyskiwanie środków finansowych z Urzędu Gminy Jabłonna

7.2 pozyskiwanie środków finansowych z dotacji rządowych

7.3 pozyskiwanie środków finansowych z dochodów własnych

Realizacja strategii GBP Jabłonna poprzez określone cele

| Cele operacyjne w ramach celu strategicznego: | Przedsięwzięcia | Termin realizacji | Efekty |
|---|---|-------------------|--|
| 1 | | 3 | 4 |
| <p>Obsługa klientów biblioteki w aspekcie potrzeb, zainteresowań, wieku.</p> <p>1. Nadanie właściwych priorytetów procesom usługowym ukierunkowanym na wymagania czytelnika.</p> | <p>1. Przeprowadzenie badań czytelniczych, określających zapotrzebowanie czytelnicze aktualnych i potencjalnych użytkowników.</p> | <p>2010-2012</p> | <p>1. Zadowolenie klienta ze świadczonych usług. 2. Poprawa jakości i zakresu usług ogółu czytelników jak i grup wyspecjalizowanych: dzieci, chorych, osób niepełnosprawnych. 3. Selekcja księgozbioru filii Chotomów (usunięcie z ewidencji książek zniszczonych i przestarzałych). 4. Pozyskanie osoby prowadzącej filię w Chotomowie na 1 etat celem wydłużenia godzin pracy i prowadzenia działalności kulturalnej.</p> |
| <p>2. Efektywny rozwój polityki gromadzenia zbiorów.</p> | <p>1. Zabezpieczenie środków finansowych niezbędnych do prawidłowego zakupu materiałów bibliotecznych, przystosowanych do oczekiwań i potrzeb zróżnicowanych grup społecznych. 2. Włączenie do kryteriów gromadzenia zbiorów dezyderatów społecznych</p> | <p>2011-2013</p> | <p>1. Wzrastający zakup materiałów bibliotecznych do osiągnięcia chociażby minimalnego wskaźnika 18 wol. na 100 mieszkańców. 2. Wyposażenie placówek bibliotecznych we właściwą ilość poszukiwanych książek, czasopism i innych materiałów. 3. Przystosowanie zasobów bibliotecznych do faktycznych potrzeb i oczekiwań klientów</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|---|-------------|--|
| 3. Gromadzenie i upowszechnianie materiałów oraz informacji | <ol style="list-style-type: none"> 1. Gromadzenie źródeł regionalnych, występujących w obiegu księgarskim i poza nim. 2. Upowszechnianie i udostępnianie materiałów regionalnych w trybie on-line baz danych o regionie. 3. Udostępnianie regionalnych materiałów źródłowych. | 2012 - 2014 | Zadowolenie klienta, wiedza o regionie i jego promocja. |
| 4. Kontynuacja komputerowego opracowania zbiorów. | 1. Wdrażanie coraz to nowocześniejszych technologii | 2010-2014 | Ułatwienie dostępu do materiałów bibliotecznych oraz szybkiej informacji. |
| 5. Rozwój poprawa jakości usług biblioteczno-informacyjnych i edukacyjnych świadczonych przez bibliotekę. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Zakup nowych komputerów do Jabłonny i Filii w Chotomowie. 2. Rozbudowa komputerowego dostępu do informacji we wszystkich placówkach bibliotecznych tj. w Jabłonce i Filii w Chotomowie. | 2011 -2014 | Zwiększenie efektywności obsługi informacyjno-bibliotecznej. |
| 6. Wykorzystanie lokali bibliotecznych na realizację celów edukacyjnych, kulturotwórczych, promujących działalność biblioteczną. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie, bądź współuczestnictwo w imprezach i inicjatywach lokalnych. 2. Upowszechnienie informacji. 3. Organizowanie okolicznościowych wystaw, ekspozycji książek etc. 4. Promocja działalności bibliotecznej związanej z książką. | 2010-2014 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kształcenie pozytywnego wizerunku biblioteki w społeczności. 2. Rozbudowanie zainteresowań czytelnich, pozyskiwanie nowych użytkowników. 3. Poszerzanie wiedzy, budowa więzi społecznych, wykorzystywanie biblioteki jako miejsca relaksu i dobrego samopoczucia. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Biblioteka jako lokalne centrum kultury. | | | |

| | | | |
|---|--|--------------------|--|
| <p>1. Okazywanie pomocy organizacyjnej i merytorycznej dla lokalnych inicjatyw przedsięwzięć kulturalnych (grupom zainteresowań, organizacji społeczno-kulturalnych, zespołom doraźnych inicjatyw itp.) także w postaci udostępniania na cele społeczno – kulturalne posiadane pomieszczenia i ich wyposażenie.</p> | <p>1. Przeprowadzenie sondażu potrzeb kulturalnych wśród mieszkańców gminy (ankieta). 2. Powołanie współpracującej z samorządem gminy, rady doradczej wspomagającej lokalne inicjatywy</p> | <p>2012-2015</p> | <p>Ożywienie środowiska</p> |
| <p>2. Zapewnienie informacji społeczno – kulturalnej.</p> | <p>1. Coroczne opracowania kalendarza imprez. 2. Zapewnienie mieszkańcom gminy dokładnych informacji o planowanych i realizowanych imprezach.</p> | <p>2010 - 2015</p> | <p>Integracja lokalnej społeczności</p> |
| <p>3. Promowanie swojego regionu.</p> | <p>1. Gromadzenie, zabezpieczanie i promowanie kultury w całej różnorodności. 2. Organizowanie wystaw i prelekcji. 3. Propagowanie literatury i twórców lokalnych.</p> | <p>2010 - 2015</p> | <p>Wyposażenie potencjalnego uczestnika imprez lokalnych w zasób wiedzy o własnej okolicy. Uświadomienie mu historii własnego regionu.</p> |
| <p>4. Wzbogacenie formy usług.</p> | <p>1. Książka na telefon dla ludzi chorych i niepełnosprawnych. 2. Wydruki komputerowe, skanowanie. 3. Kształcenie zawodowe i ustawiczne bibliotekarzy.</p> | <p>2011-2015</p> | <p>Gwarancja utrzymania na wysokim poziomie świadczonych usług.</p> |

| | | | |
|---|--|-------------|--|
| 5. Modernizacja obiektów. | 1. Starania o przeniesienie Filii biblioteki w Chotomowie do lokalu po byłym magazynie Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” | 2011 | Wzrost liczby czytelników |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Zapewnienie odpowiedniej bazy bibliotecznej, źródeł informacji i infrastruktury. 1. Wyposażenie biblioteki w nowoczesny sprzęt. | 1. Wymiana mebli służących realizacji właściwych funkcji bibliotecznych (regaly, lamy biblioteczne, skrzynki). 2. Wymiana mebli używanych do celów ogólnych (stoły, krzesła, biurka). 3. Zakup urządzeń informacji wizualnej. 4. Zakup komputerów do Filii. | 2011 - 2014 | Podniesienie estetyki wnętrza |
| 2. Pozyskiwanie dla biblioteki materiałów na różnych nośnikach (tradycyjnych, elektronicznych i innych). | 1. gromadzenie i udostępnianie zasobów elektronicznych (płyty CD, kasety wideo i inne dokumenty elektroniczne). | 2011 - 2015 | Zaspokajanie potrzeb specjalnej grupy użytkowników |
| 3. Remont i modernizacja lokali bibliotecznych | | | |
| Dostosowanie bazy bibliotecznej, infrastruktury i usług informacyjno-bibliotecznych do obowiązujących standardów. 1. Przestrzeganie standardów z zakresu budownictwa bibliotecznego, infrastruktury, wyposażania książek we właściwy sprzęt biblioteczny i informatyczny, niezbędny w dostępie do szybkiej informacji | Dążenie do wypracowania modelu biblioteki zgodnie ze standardami międzynarodowymi IFLA-UNESCO. | 2011-2015 | Wysoka jakość usług bibliotecznych i informacyjnych. |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| 2. Przestrzeganie standardów zawodowych. | 1. Edukacja indywidualna bibliotekarzy. 2. Stała aktualizacja wiedzy zawodowej. | 2011-2015 | Wysoka jakość usług bibliotecznych i informacyjnych |
| Ścisłe współdziałanie ze szkołami i bibliotekami szkolnymi oraz przedszkolami na terenie gminy. 1. Zaspokajanie oczekiwań społecznych | 1. Planowe gromadzenie lektur. 2. Wizyty klas w bibliotece publicznej 3. Wspólne czytanie i promocja czytelnictwa. 4. Wspólne organizowanie wizyty autorów. | 2011-2015 | Podniesienie poziomu kompletności i użyteczności zasobów bibliotek. |
| Biblioteka jako ośrodek informacji | 1. Zapewnienie dostępu do Internetu . 2. Wydruki dokumentów elektronicznych 3. Zapewnienie usług urzędów reprograficznych | 2012-2015 | Usatysfakcjonowanie użytkowników. |
| Pozyskiwanie dla biblioteki odpowiednich źródeł finansowania ze środków samorządowych, rządowych i pozabudżetowych. 1. Pozyskiwanie środków finansowych z Urzędu Gminy Jabłonna. | 1. Udowadnianie przydatności placówek bibliotecznych w środowisku. | 2011-2015 | Dodatkowe fundusze na działalność biblioteki |
| 2. Pozyskiwanie środków finansowych z dotacji rządowych. | 1. Realizacja programu „Promocja czytelnictwa”. Występowanie z wnioskiem o dofinansowanie zakupu nowości wydawniczych. | 2011-2015 | Wzrost nowości wydawniczych |
| 3. Pozyskiwanie środków finansowych z dochodów własnych. | Opłatność za usługi kserograficzne, naliczanie kar za długie przetrzymywanie książek | 2013-2015 | Przeznaczenie uzyskanych dochodów na potrzeby biblioteki. |

Zakończenie

Osiąganie pożądaných rezultatów za pomocą przedstawionej strategii wymagać będzie zaangażowania bibliotekarzy, lokalnych władz i instytucji oraz aktywności samych mieszkańców gminy.

Potrzeby są bardzo duże. To jednak tylko część planu strategii, którego realizację należy rozpocząć w pierwszej kolejności. Zakres prac proponowanych do realizacji jest bardzo rozległy. Realizacja znacznej części projektów rozpocznie się już w roku **2011**. Istotny kontekst i wyznacznik treści Strategii Biblioteki stanowią zachodzące wokół biblioteki zmiany, zwiększające się wymagania i oczekiwania wobec tej instytucji kultury.

Opracowanie strategii:
Anna Czachorowska

Jabłonna, styczeń 2011 r.